

# LĪGUMS

Mazsalacā

2014. gada 7. augustā

Nr. 156/2014

**Mazsalacas novada pašvaldība**, reģistrācijas Nr. 90009114167, juridiskā adrese: Pērnavas iela 4, Mazsalaca, Mazsalacas novads, LV-4215, tās domes priekšsēdētāja vietnieka **Andra Laužņa** personā, kas rīkojas uz pašvaldības nolikuma pamata, turpmāk saukts **Pasūtītājs**, un

**Didzis Čerbikovs**, personas kods 120549-11351, juridiskā adrese: Brīvības iela 9-5, Rūjiena, Rūjienas novads, LV-4240, turpmāk saukts **Izpildītājs**, abi kopā un katrs atsevišķi saukti arī „Puses” vai „Puse”, pamatojoties uz iepirkumu „Objekta „Mazsalacas novada kultūras centra energoefektivitātes paaugstināšana” būvdarbu uzraudzība”, iepirkuma identifikācijas Nr. MNP 2014/12 KPFI rezultātiem, turpmāk – iepirkums, (projekta „Mazsalacas novada kultūras centra energoefektivitātes paaugstināšana” ietvaros, kuram piesaistīts Klimata pārmaiņu finanšu instrumenta projektu konkursa „Kompleksi risinājumi siltumnīcefekta gāzu emisijas samazināšanai” finansējums, Līguma Nr. KPFI-15.3/141) un *Izpildītāja* iesniegto piedāvājumu iepirkumā, noslēdz savā starpā šādu līgumu, turpmāk tekstā – *Līgums*:

## 1. Līguma priekšmets

- 1.1. Ar šo *Pasūtītājs* uzdod un *Izpildītājs* apņemas veikt objekta „**Mazsalacas novada kultūras centra energoefektivitātes paaugstināšana**”, Rūjienas iela 1, Mazsalaca, turpmāk tekstā “Objekts”, **būvuzraudzības darbus** visā Objekta būvniecības laikā.
- 1.2. *Izpildītājs* uzrauga Objekta būvniecības atbilstību būvniecības normām, saskaņotam tehniskajam projektam, noslēgtajam būvniecības līgumam un kvalitātes prasībām, nepieļaujot saistošo normatīvo aktu un standartu pārkāpumus būvdarbu gaitā. *Izpildītājs* veic arī citus pienākumus, kādus būvuzraugam uzliek par pienākumu spēkā esošie normatīvie akti un šis *Līgums*.
- 1.3. Par galveno būvuzraugu *Izpildītājs* nozīmē sertificētu speciālistu – Didzi Čerbikovu, pamatojoties uz Latvijas Būvinženieru savienības (LBS) Būvniecības speciālistu sertifikācijas institūcijā izdotu Būvprakses sertifikātu Nr.20-2700.

## 2. Līguma summa un norēķinu kārtība

- 2.1. Kopējā Līguma summa, kuru *Pasūtītājs* samaksā *Izpildītājam* par šajā *Līgumā* noteikto darbu veikšanu, ir **EUR 1500,00** (viens tūkstotis pieci simti euro 00 centi). Šajā punktā noteiktā kopējā Līguma summā ietver visus izdevumus un atlīdzību, kāda *Izpildītājam* pienākas sakarā ar pilnīgu un pienācīgu līgumā noteikto saistību izpildi;
- 2.2. *Pasūtītājs* apmaksā 2.1.punktā noteikto Līguma summu 10 (desmit) dienu laikā pēc būvdarbu pabeigšanas- būvvaldes akts, nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanas un rēķina saņemšanas dienas.
- 2.3. Gadījumā, ja būvniecības darbu kopējais ilgums no *Izpildītāja* neatkarīgu iemeslu dēļ tiek pagarināts, attiecīgi tiek pagarināts būvuzraudzības darbu izpildes termiņš, par to neparedzot papildus samaksu *Izpildītājam*.
- 2.4. Ja *Līgumā* noteikto darbu izpilde tiek pārtraukta no *Izpildītāja* neatkarīgu iemeslu dēļ, tad puses sastāda aktu par faktiski izpildītajiem darbiem, fiksējot tajā *Izpildītāja* izpildīto darbu apjomu proporcionāli uz šī *Līguma* pārtraukšanas brīdi izpildīto Objekta būvdarbu apjomam.

## 3. Pušu pienākumi un tiesības

### 3.1. IZPILDĪTĀJA pienākumi un tiesības:

- 3.1.1. apņemas veikt būvuzraudzību atbilstoši saskaņotajam tehniskajam projektam, Latvijas būvnormatīviem, Vispārīgajiem būvnoteikumiem un citiem būvniecību vai būvuzraudzību regulējošajiem normatīvajiem aktiem. *Izpildītājs* ir atbildīgs par to, lai visā *Līguma* izpildes laikā tam būtu spēkā esošas licences un sertifikāti, ja tādi ir nepieciešami saskaņā ar normatīvajiem aktiem, kā arī uzņemas atbildību, kas būvuzraugam ir noteikta saskaņā ar normatīvajiem aktiem;
- 3.1.2. būvdarbu gaitā pārbaudīt Objekta būvē lietoto konstrukciju, tehnoloģisko un citu iekārtu, būvizstrādājumu un materiālu atbilstību tehniskajam projektam, normatīvajiem aktiem un noslēgtajam būvniecības *Līgumam*;
- 3.1.3. ievērot vispārpieņemto praksi būvuzraudzības pakalpojumu sniegšanā, kā arī ievērot *Pasūtītāja* norādījumus, ciktāl tas nav pretrunā ar normatīvajiem aktiem vai šo *Līgumu*;
- 3.1.4. piedalīties *Pasūtītāja* vai būvuzņēmēja rīkotajās ar Objekta būvniecību saistītajās sanāksmēs, vienojoties ar būvuzņēmēju un *Pasūtītāju* par sanāksmju formu, biežumu un sasaukšanas

- kārtību. Pēc *Pasūtītāja* pieprasījuma organizēt un vadīt šādas sanāksmes. *Izpildītājs* saskaņo un paraksta sanāksmju protokolus;
- 3.1.5. saskaņot ar būvuzņēmēju un *Pasūtītāju* būvlaukuma nodošanas un ierīkošanas kārtību, mehānisko un elektrisko iekārtu piegādes grafiku, būvuzņēmējam piederošās tehnikas ieviešanu un izvešanu no būvlaukuma, kā arī saskaņot citus organizatoriskos jautājumus;
  - 3.1.6. uzraudzīt būvdarbus, atrodoties būvobjektā „Mazsalacas novada kultūras centra energoefektivitātes paaugstināšana”, Rūjienas ielā 1, Mazsalacā, būvniecības veikšanas laikā ne mazāk kā 4 stundas nedēļā;
  - 3.1.7. pienācīgi un rūpīgi iepazīties ar tehnisko projektu un *Līgumu* par Objekta būvniecību;
  - 3.1.8. iepazīties un sniegt *Pasūtītājam* nepieciešamās konsultācijas vai palīdzību darbu veikšanas projekta, izpildzīmējumu un citas tehniskās dokumentācijas apstiprināšanas vai saskaņošanas laikā, kā arī iespējamo tehniskā projekta grozījumu gadījumā;
  - 3.1.9. uzraudzīt, lai būvuzņēmējs ievēro sanāksmēs un līgumā par Objekta būvniecību noteiktos darbu izpildes termiņus. Termiņu nokavējuma gadījumā nekavējoties rakstiski informēt *Pasūtītāju*;
  - 3.1.10. būvdarbu veikšanas laikā veikt regulāru būvobjektu un būvlaukuma apskati (dokumentējot fotogrāfijās), kā arī sagatavot ziņojumus un iesniegt tos *Pasūtītājam*. Apskates un ziņojumu iesniegšanas laiku un biežumu *Izpildītājs* un *Pasūtītājs* savstarpēji saskaņo;
  - 3.1.11. nekavējoties rakstiski informēt *Pasūtītāju*, ja būvdarbi tiek veikti nekvalitatīvi, vai ja tiek konstatētas patvaļīgas atkāpes no būvprojekta vai noslēgtā būvniecības *Līguma*, vai ja netiek ievērotas Latvijas būvnormatīvu aktu prasības. Šādā gadījumā *Izpildītājs*, iepriekš saskaņojot ar *Pasūtītāju*, iesniedz būvuzņēmējam rakstisku pieprasījumu pārtraukt būvdarbus līdz konstatēto trūkumu novēršanai;
  - 3.1.12. Pārliecināties un regulāri uzraudzīt, lai būvuzņēmējs ievēro likumā noteiktās drošības un darba aizsardzības prasības;
  - 3.1.13. aizstāvēt *Pasūtītāja* intereses attiecībā ar Objekta būvniecības projekta izpildes dalībniekiem. *Izpildītājs* bez iepriekšējas rakstiskas *Pasūtītāja* piekrišanas nedrīkst pieņemt lēmumus, kuri ir saistīti noteikto būvdarbu apjomu palielināšanu vai grozīšanu, vai ar būvniecības izmaksu palielināšanu;
  - 3.1.14. informēt *Pasūtītāju* par visiem apstākļiem, kas var neparedzēti ietekmēt Objekta sekmīgu būvniecību vai ekspluatāciju;
  - 3.1.15. ierasties Objektā ne vēlāk kā 5 stundu laikā pēc *Pasūtītāja* rakstiska vai mutiska pieprasījuma;
  - 3.1.16. parakstīt segto darbu aktus un citu dokumentāciju atbilstoši normatīvajiem aktiem;
  - 3.1.17. piedalīties komisijas darbā, pieņemot Objektu ekspluatācijā;
  - 3.1.18. *Līguma* izpildes termiņa beigās nodot *Pasūtītājam* visu ar Objektu saistīto dokumentāciju;
  - 3.1.19. *Izpildītājs* ir tiesīgs *Līguma* saistību vai jebkuras to daļas izpildi nodot trešajām personām tikai ar iepriekšēju *Pasūtītāja* piekrišanu. *Izpildītājs* ir atbildīgs par šajā *Līgumā* noteikto darbu izpildi arī tad, ja tas kādu no darbiem ir uzticējis trešajai personai.

## **3.2. PASŪTĪTĀJA pienākumi un tiesības:**

- 3.2.1. norēķināties ar *Izpildītāju* par padarītajiem darbiem *Līgumā* noteiktajā kārtībā;
- 3.2.2. sniegt *Izpildītājam* *Pasūtītāja* rīcībā esošo *Līguma* izpildei nepieciešamo informāciju un dokumentāciju.

## **4. Līguma izpildes termiņš**

- 4.1. *Līgums* stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz Objekta būvniecības pabeigšanai un nodošanai ekspluatācijā- būvvaldes akts.
- 4.2. Būvuzraudzību *Izpildītājs* uzsāk pildīt, uzsākoties būvdarbiem Objektā.

## **5. Pušu atbildība**

- 5.1. Puses ir savstarpēji atbildīgas par līgumsaistību nepildīšanu vai nepienācīgu izpildi, kā arī atlīdzina otram pusei šajā sakarā radušos zaudējumus.
- 5.2. Ja *Izpildītājs* neievēro 3.1.4. punkta vai 3.1.6. punkta noteikumus, vai ja neierodas objektā 3.1.15. punktā noteiktajā termiņā, *Izpildītājs* maksā *Pasūtītājam* līgumsodu 5% apmērā no kopējās *Līguma* summas par katru pārkāpumu. Ja *Izpildītājs* neievēro kādus citus *Līguma* noteikumus un ja tas ir par pamatu būvdarbu izpildes termiņa kavējumam, *Izpildītājs* maksā *Pasūtītājam* līgumsodu 0,05% apmērā no kopējās *Līguma* summas par katru nokavēto dienu. Kopējais saskaņā ar šo punktu

maksājamais līgumsods nedrīkst pārsniegt 20% no kopējās Līguma summas. Šajā punktā noteikto līgumsodu samaksa neatbrīvo *Izpildītāju* no *Līguma* saistību izpildes.

- 5.3. Ja *Pasūtītājs* neveic maksājumus noteiktajā termiņā, *Pasūtītājs* maksā *Izpildītājam* līgumsodu 0,05 % apmērā no termiņā nesamaksātās summas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 20% no termiņā nesamaksātās summas. Līgumsoda samaksa neatbrīvo *Pasūtītāju* no *Līguma* saistību izpildes.
- 5.4. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par *Līguma* pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas rezultātā, kuras darbība sākusies pēc *Līguma* noslēgšanas, un kuru nevarēja ne iepriekš paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas apstākļiem ir pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, epidēmijas, kara darbība, blokādes, varas un pārvaldes institūciju no jauna pieņemti normatīvie akti. *Līguma* pusei, kas atsauca uz nepārvaramas varas apstākļu darbību, nekavējoties pēc nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās rakstiski jāziņo otrai pusei.

## 6. Pārējie noteikumi

- 6.1. *Izpildītājam* ir pienākums ievērot konfidencialitāti attiecībā uz *Pasūtītāja* vai būvuzņēmēja iesniegto informāciju un dokumentāciju. *Izpildītājs* šo informāciju un dokumentāciju ir tiesīgs izmantot tikai šajā *Līgumā* noteikto darbu veikšanai. *Izpildītājs* apņemas šo informāciju un dokumentāciju neizpaust trešajām personām, kuras nav saistītas ar Objekta būvdarbu veikšanu vai uzraudzību.
- 6.2. *Līguma* izpildi no *Izpildītāja* puses apliecina pušu parakstīts galīgais pieņemšanas-nodošanas akts. *Izpildītājs* iesniedz *Pasūtītājam* parakstīšanai no savas puses parakstītu galīgo pieņemšanas-nodošanas aktu pēc pilnīgas visu šajā *Līgumā* noteikto saistību izpildes. *Pasūtītājs* 5 (piecu) darba dienu laikā pēc galīgā pieņemšanas-nodošanas akta saņemšanas paraksta to vai arī rakstiski iesniedz *Izpildītājam* motivētu atteikumu pieņemt darbus.
- 6.3. Pie izpildīto darbu vai to daļas pieņemšanas *Pasūtītājs* ir tiesīgs pēc saviem ieskatiem veikt izpildīto saistību pārbaudi, lai pārlicinātos par atbilstību *Līgumam*, ja nepieciešams, pieaicinot ekspertus vai citus speciālistus. *Pasūtītājs* ir tiesīgs nepieņemt izpildītos darbus, ja konstatē, ka tie ir izpildīti nekvalitatīvi vai nepilnīgi, ja tie neatbilst *Līgumam*, vai ja iztrūkst kāds no nepieciešamajiem dokumentiem. Šādā gadījumā *Pasūtītājs* 6.2. punktā noteiktajā kārtībā paziņo *Izpildītājam* par atteikumu pieņemt darbus.
- 6.4. Visi grozījumi, papildinājumi pie *Līguma*, kā arī citas pušu vienošanās, kas saistītas ar *Līguma* izpildi un darbību, noformējamās rakstveidā un stājas spēkā pēc tam, kad tās parakstījušas abas puses. Visi *Līguma* papildinājumi, grozījumi un vienošanās ir *Līguma* neatņemamas sastāvdaļas.
- 6.5. Visus strīdus vai domstarpības attiecībā uz *Līgumu*, ja tādas radīsies *Līguma* izpildes gaitā, risina pārrunu ceļā, bet, ja tas nav iespējams, tad tiesā likumā noteiktā kārtībā.
- 6.6. *Līgumu* var pārtraukt, pusēm par to savstarpēji vienojoties. Vienpusēja *Līguma* pārtraukšana ir pieļaujama tikai šajā *Līgumā* noteiktajos gadījumos.
- 6.7. *Pasūtītājs* ir tiesīgs vienpusēji pārtraukt *Līgumu*, nosūtot *Izpildītājam* rakstisku paziņojumu vismaz 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš. Šādā gadījumā puses piemēro 2.4. punkta noteikumus.
- 6.8. *Līgums* sastādīts divos eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie *Pasūtītāja*, bet otrs - pie *Izpildītāja*.

## 7. Pušu paraksti un rekvizīti

### PASŪTĪTĀJS:

**Mazsalaca novada pašvaldība**

Reģ.Nr.90009114167

Pērnavas iela 4, Mazsalaca,

Mazsalacas novads, LV-4215

Valsts kase

Kods: TREL LV22

Konts: LV61TREL9802572007000

### IZPILDĪTĀJS:

**Didzis Čerbikovs**

p.k. 120549-11351

Brīvības iela 9-5, Rūjiena,

Rūjienas novads, LV-4240

AS „SEB banka”

Kods: UNLALV2X

Konts: LV57UNLA0050004058402

Domes priekšsēdētāja vietnieks

.....A.Lauznis

.....D.Čerbikovs

