

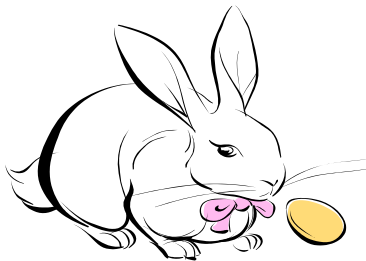


Mazsalacas novada ziņas

Mazsalacas novada pašvaldības informatīvais izdevums

2013. GADA MARTS

№ Nr. 2 (2)



*No vizbulītēm, pūpoliem un zālēm,
No bērzu pumpuriem šis laiks ir austs,
Ko Lieldienas ir atnesušas plaukstās,
Mūs aicinot gan priecāties, gan mīlēt,
Un pašiem mīlestību paust. (Dz. Regina)*

SVEICAM NOVADA IEDZĪVOTĀJUS PAVASARA SAULGRIEŽOS!

2013. gada 4. februārī Mazsalacas novada domes ārkārtas sēdē tika izskatīti šādi jautājumi:

- Piešķir** nosaukumu „Attīrīšanas”, Mazsalacas pag., Mazsalacas nov. esošajam ēku īpašumam.
- Mainīja** adresi zemei un uz tās esošajām ēkām no „Ausmas”, Idus, Sēļu pagasts, Mazsalacas novads uz „Ausmas”, Sēļu pagasts, Mazsalacas novads, LV 4213.
- Pilnveidoja** Mazsalacas novada teritorijas plānojuma 2013.-2024.gada 1.redakciju atbilstoši institūciju atzinumiem un publiskās apspriešanas rezultātiem;
- Samazināja** vieglajai automašīnai VW Golf DZ 489, 1991.g. pārdošanas (nosacīto) cenu un noteikt to Ls 160 (viens simts sešdesmit lati).
- Uzdeva** Pašvaldības mantas atsavināšanas un izsoles komisijai organizēt pašvaldībai piederošo cirsmu izsoli. Apstiprināja cirsmu nosacīto (izsoles sākumcenu) cenu – Ls 14903,00 (četrpadsmit tūkstoši deviņi simti trīs lati).
- Iznomāja** pašvaldībai piederošās zemes Rīgas iela 4/6 zemes gabalu 1200 m².
- Dzēsa** nekustamā īpašuma nodokļa NAP maksājuma nokavējuma naudu Ls 10.12 (desmit lati 12 santīmi) un 90 % uz NAP pamatparādu attiecināmo soda naudu Ls 0,00 par nekustamo īpašumu „Dīķīši”, Sēļu pagastā, Mazsalacas novadā.
- Dzēsa** nekustamā īpašuma nodokļa NAP maksājuma nokavējuma naudu Ls 25.84 (divdesmit pieci lati 84 santīmi) un 90 % uz NAP pamatparādu attiecināmo

soda naudu Ls 0,00 par nekustamo īpašumu „Rožkalni 2”, Skaņkalnes pagastā, Mazsalacas novadā.

9. **Iznomāja** pašvaldībai piekrītošo zemi Ciemats (mazdārziņi), Skaņkalnes pagastā.

10. **Iznomāja** pašvaldībai piekrītošās zemes „Attīrīšanas iekārtas”, Ramatas pag., zemes gabalu 0.35 ha platībā lauksaimniecības vajadzībām.

11. **Iznomāja** pašvaldībai piekrītošās zemes „Pīleņģi”, Ramatas pag., zemes gabalu 0.23 ha platībā un zemes vienības „Ceriņu pļavas”, Ramatas pag., zemes gabalu 0.62 ha platībā.

12. **Iznomāja** pašvaldībai piekrītošās zemes „Jaunzemes”, Ramatas pag., zemes gabalu 3.45ha platībā lauksaimniecības vajadzībām.

13. **Apstiprināja** Mazsalacas novada pašvaldības, to iestāžu un struktūrvienību amatu un amatalgu sarakstu 2013.gadam.

14. **Pieņēma** saistošos noteikumus Nr.3 „Par Mazsalacas novada pašvaldības budžetu 2013.gadam”.

15. **Veica grozījumus** nolikuma Nr.1 „Mazsalacas novada pašvaldības darba samaksas un sociālo garantiju nolikums” 1.14. un 1.14.¹ punktus.

16. **Atbalstīja** ar ERAF līdzekļiem līdzfinansētā SIA „Banga KPU” projekta „Ūdenssaimniecības attīstība Mazsalacas novada Skaņkalnes pagasta Skaņkalnes ciemā, II kārtā” iesniegšanu un apstiprināja projekta īstenošanas izmaksas.

2013. gada 20. februārī Mazsalacas novada domes kārtējā sēdē tika izskatīti šādi jautājumi:

- Pieņēma** zināšanai domes izpilddirektora Gunāra Zundas sniegto pārskatu par veikto darbu un pieņemto lēmumu izpildes gaitu domes sēžu starplaikā no 17.01.2013. līdz 20.02.2013.
- Iznomāja** ZS ”Rūķi” pašvaldībai piekrītošās zemes „Līči”, Skaņkalnes pag.
- Iznomāja** zemes reformai paredzētās zemes „Vīboti”, Sēļu pag.
- Atcēla** 21.11.2012. Mazsalacas novada domes lēmumu Nr.19.,25 „Par pašvaldībai piekrītošās zemes „Augšlīči” un „Rubeņi”, Skaņkalnes pag., iznomāšanu”. Iznomāja pašvaldībai piekrītošās zemes „Augšlīči” un zemi „Rubeņi”.
- Mainīja** adresi zemes vienībai un ēkām no „Kalniņi”, Sēļu pag., Mazsalacas nov., uz adresi „Kalniņi 1”, Sēļu pag., Mazsalacas nov. Mainīja adresi telpu grupai

no „Kalniņi” – 1, Sēļu pag., Mazsalacas nov., uz adresi „Kalniņi 1”-1, Sēļu pag., Mazsalacas nov. Mainīja adresi telpu grupai no „Kalniņi” – 2, Sēļu pag., Mazsalacas nov., uz adresi „Kalniņi 1”-2, Sēļu pag., Mazsalacas nov.

6. **Apstiprināja** pašvaldības nekustamā īpašuma „Agrosēji”, Sēļu pag., Mazsalacas nov., nedzīvojamo telpu nomas tiesību izsoles rezultātus.

7. **Apstiprināja** Pašvaldības mantas atsavināšanas un izsoles komisijas 04.02.2013. sēdes protokolu Nr.3 un par zaru izsoles uzvarētāju noteica SIA “A.V.Manss”, ar piedāvāto augstāko cenu Ls 3,30 (bez PVN) par vienu beramo kubikmetru.

8. **Atļāva** atsavināt nekustamo īpašumu “Lejasblāķi”.

9. **Nolēma** iesniegt pieteikumu tiesā par nekustamā īpašuma- saimniecības ēkas „Augšklēts”, Sēļu pagastā, Mazsalacas novadā atzīšanu par bezīpašnieka mantu;

10. **Reģistrēja** vienu personu pašvaldības dzīvokļa jautājumu risināšanā sniedzamās palīdzības reģistrā, pašvaldībai piederošās dzīvojamās telpas izīrēšanā, to personu grupā, kuras ar dzīvojamo telpu nodrošināmas vispārējā kārtībā.

11. **Precizēja** 2012.gada 21.novembra saistošos noteikumus Nr.17. „Grozījumi 2009.gada 11.augusta saistošajos noteikumos Nr.3 „Par sociālās palīdzības pabalstiem Mazsalacas novada pašvaldībā”.

12. **Atļāva** rīkot amatieru jāšanas sporta sacensības Pērnavas ielā 16, Mazsalacā, 2013.gada 9.jūnijā no plkst.10.30-14.00.

13. **Atbalstīja** Mazsalacas novada Senioru biedrības „Atbalss” projektu „Ar cerību plaukstā” iesniegšanai Borisa un Ināras Teterevu fonda izsludinātajā programmā „Nāc un dari! Tu vari!”, piešķirot pašvaldības līdzfinansējumu Ls 250,00 (divi simti piecdesmit lati) no 2013.gada pamatbudžeta līdzekļiem.

14. **Apstiprināja** jauno vokālistu konkursa „Salacas balsis-2013” dalības maksas pusfinālā: vienam solistam Ls 5,00 (pieci lati) ar PVN, vienam pavadošajam dziedātājam un dejojājam Ls 2,00 (divi lati) ar PVN un konkursa nolikums - konkursam „Salacas balsis- 2013”, radošo darbu konkursa „Mans stāsts/Manas dzimtas stāsts par Mazsalacu”, mazo vokālistu konkursa „Mazsalacas novada cālis-2013”.

15. **Atbalstīja** Mazsalacas novada Kultūras centra dalību GRUNDTVIG projektu konkursā „Informācijas komunikāciju tehnoloģiju pielietojuma veicināšana pieaugušo izglītībā Eiropā”.

16. **Atbalstīja** projekta "Mazsalacas novada pašvaldības kapacitātes paaugstināšana lauku uzņēmējdarbības atbalsta jomā" pieteikuma iesniegšanu ES Mūzizglītības programmas Leonardo da Vinci apakšprogrammas aktivitātes "Cilvēki darba tirgū" projektu konkursā.

17. **Nolēma** ņemt ilgtermiņa aizņēmumu Valsts Kasē ELFLA līdzfinansētā projekta „Sporta laukuma labiekārtošana Mazsalacā” realizācijai 2013. gadā LVL 43845,00 apmērā uz 6 gadiem un Valsts Kases.

18. **Precizēja** 2012.gada 19.decembra saistošos noteikumus Nr.21 "Par sociālo pakalpojumu saņemšanas

un samaksas kārtību Mazsalacas novadā” atbilstoši Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas ieteikumiem.

19. **Piekrīta** izstrādāt zemes ierīcības projektu nekustamā īpašuma „Rijas” Mazsalacas pag., Mazsalacas nov., sadalīšanai, atdalot no zemes vienības zemes gabalu 10.9 ha platībā

20. **Apstiprināja** izmaksas uz vienu audzēkni par pašvaldību savstarpējiem norēķiniem par izglītības iestāžu sniegtajiem pakalpojumiem 2013. gadā Mazsalacas novada izglītības iestādēs.

21. **Uzdeva** Grāmatvedības nodaļai norakstīt uzkrātās izmaksas 4518,20 LVL par TEP izstrādi projektam „Ūdenssaimniecības attīstība Skaņkalnes ciemā, 2.kārta”, kas izveidojās laika posmā no 26.11.2008.- 09.12.2009.

22. **Nodeva** atsavināšanai pašvaldības kustamo mantu – ugunsdzēsības automašīnu GAZ–66, (AC-30 184A), 1990.g., pārdodot to par brīvu cenu (nosacīto cenu) Ls 250,00 (divi simti piecdesmit lati).

23. **Atļāva** sadalīt nekustamo īpašumu „Viduspatmuižas”, Ramatas pag., Mazsalacas nov., atdalot no tā vienu zemes vienību 15,18 ha platībā.

24. **Dzēsa** nekustamā īpašuma nodokļa NAP maksājuma nokavējuma naudu **Ls 21.68** (divdesmit viens lats 68 santīmi) un 90 % uz NAP pamatparādu attiecināmo soda naudu **Ls 0,00** par nekustamo īpašumu „Ptleņģi”, Ramatas pagastā, Mazsalacas novadā, un nekustamo īpašumu „Parkmaļi 2” -22, Mazsalacas pagastā, Mazsalacas novadā.

25. **Dzēsa** nekustamā īpašuma nodokļa NAP maksājuma nokavējuma naudu **Ls 18.41** (astoņpadsmit lati 41 santīmi) un 90 % uz NAP pamatparādu attiecināmo soda naudu **Ls 0,00** par nekustamo īpašumu „Veclauri”, Skaņkalnes pagastā, Mazsalacas novadā.

26. **Atļāva** ZS „Birzes”, organizēt distanču slēpošanas sacensības „Mazsalacas aplis 2013” Skaņkalna dabas parkā, Mazsalacas vidusskolas teritorijā 2013.gada 9.martā no plkst. 10.00- 16.00.

27. **Iekļāva** vienu personu palīdzības reģistrā izīrētās pašvaldības dzīvojamās telpas apmaiņai pret citu īrējamu pašvaldības dzīvojamo telpu.

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Mazsalacā

2013.gada 16.janvāris

Nr.1

16.01.2013. sēdes protokols Nr.2., 9.
Precizēti 20.03.2013., sēdes protokols Nr.5., 33.

Grozījumi 2009.gada 26. augusta saistošajos noteikumos Nr.5 „Par materiālo atbalstu Mazsalacas novada pašvaldībā”

Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 43. panta trešo daļu

1. Izdarīt 2009.gada 26. augusta saistošajos noteikumos Nr.5 „Par materiālo atbalstu Mazsalacas novada pašvaldībā”, turpmāk – noteikumi, šādus grozījumus:

1.1. Izteikt noteikumu 2. nodaļu šādā redakcijā:

„2.1. Materiālu atbalstu ēdināšanas izdevumu segšanai piešķir bērniem, kuri mācās pašvaldības mācību iestāžu 1.- 5. klasē”;

„2.2. Materiālo atbalstu ēdināšanas izdevumu segšanai izmaksā personai (ģimenei), neizvērtējot viņa materiālos resursus, un kura deklarētā dzīvesvieta nav Mazsalacas novads, ja personas (ģimenes) darba vieta ir Mazsalacas novadā vai tai pieder nekustamais īpašums Mazsalacas novadā vai tā veic uzņēmējdarbību Mazsalacas novadā un tās bērni mācās Mazsalacas novada pašvaldības mācību iestāžu 1.- 5. klasē”;

„2.3. Materiālo pabalstu ēdināšanas izdevumu segšanai izglītojamiem piešķir ar novada domes priekšsēdētāja rīkojumu, saskaņā ar mācību iestāžu iesniegtajiem izglītojamo sarakstiem, apmaksājot pašvaldības izglītības iestādes ēdināšanas izdevumus vai naudu pārskaitot pakalpojumu sniedzējam pēc rēķina saņemšanas.”

1.2. Paildināt noteikumu ar 3.3. punktu šādā redakcijā:

„ 3.3. Lēmumu par vienreizēju materiālu atbalstu izmaksu bērna piedzimšanas gadījumā vai atteikumu izmaksāt pabalstu pieņem Mazsalacas novada pašvaldības kancelejas vadītāja.
1.3. Izteikt noteikumu 4.1. punktu šādā redakcijā:
„4.1. Domes priekšsēdētāja faktisko rīcību un Kancelejas vadītājas pieņemtos lēmumus var apstrīdēt Mazsalacas novada domē.”
2. Saistošie noteikumi stājas spēkā 2013.gada 1.aprīlī.
Domes priekšsēdētājs G.Zunda

2013. gada 16. janvāra saistošo noteikumu Nr.1 „Grozījumi 2009.gada 26. augustā saistošajos noteikumos Nr.5 „Par materiālo atbalstu Mazsalacas novada pašvaldībā” paskaidrojuma raksts

<i>Paskaidrojuma raksta sadaļas</i>	<i>Norādāmā informācija</i>
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	Saistošie noteikumi tiek izdoti lai uzlabotu likuma Par pašvaldībām 15.panta pirmās daļas 3.punktā noteikto pašvaldības funkciju izpildi, t.i. gādāt par iedzīvotāju izglītību (iedzīvotājiem noteikto tiesību nodrošināšana pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības iegūšanā).
2. Īss projekta satura izklāsts	Saistošie noteikumi tiek izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 43.pantu trešo daļu. Ar noteikumiem tiks paplašināts to personu loks, kas būs tiesīgi saņemt materiālo atbalstu ēdināšanas izdevumu segšanai, kā arī precizētas administratīvās procedūras un to apstrīdēšanas kārtība.
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Plānotais projekts neatstās ietekmi uz pašvaldības budžetu, jo sākot ar 2013. gadu valsts apmaksā ēdināšanu arī 2. klases izglītojamo, tāpēc kopumā nemainīsies izglītojamo skaits, kuriem no pašvaldības budžeta līdzekļiem tiek apmaksāti ēdināšanas izdevumi.
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbībasvidi pašvaldības teritorijā	Nav attiecināms.
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	Papildus administratīvās procedūras nebūs nepieciešamas. Saistošos noteikumus piemēros pašvaldības amatpersonas darba pienākumu ietvaros.
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	Konsultācijas ar privātpersonām nav veiktas.
Domes priekšsēdētājs	G.Zunda



Prieku - sirdī, smaidu - sejā un mīlestību – dvēselē! Priecīgas un saulainas Lieldienas Jums novēl Aiga, Ramatas Kultūras centra pasākumu organizatore un tiekamies pasākumos Ramatas Kultūras centrā

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Mazsalacā

2012.gada 19.decembrī

Nr.21

19.12.2012. sēdes protokols Nr.21., 40

Precizēti 20.02.2013., sēdes protokola Nr.4., 18

Par sociālo pakalpojumu saņemšanas un samaksas kārtību Mazsalacas novadā

Izdoti saskaņā ar

Ministru kabineta 27.05.2003. noteikumu

Nr.275 „Sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas

pakalpojumu samaksas kārtība un kārtība,

kādā pakalpojuma izmaksas tiek segtas

no pašvaldības budžeta” 6. punktu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi nosaka Mazsalacas novada pašvaldības nodrošināto sociālo pakalpojumu (turpmāk — pakalpojumi) veidus, to saņemšanas un samaksas kārtību, kā arī lēmumu par sociālo pakalpojumu piešķiršanu vai atteikumu apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtību.
2. Sociālo pakalpojumu sniegšanas mērķis ir uzlabot personas, ģimenes, personu grupas un sabiedrības dzīves kvalitāti un atjaunot vai uzlabot personu spējas sociāli funkcionēt un iekļauties sabiedrībā.
3. Tiesības saņemt pakalpojumus ir personai, kura deklarējusi savu dzīvesvietu pašvaldības administratīvajā teritorijā.
4. Sociālo pakalpojumu sniegšanu nodrošina pašvaldības iestāde "Mazsalacas novada Sociālais dienests" (turpmāk – Sociālais dienests).
5. Sociālais dienests sniedz vai nodrošina šādus sociālos pakalpojumus:
 - 5.1. sociālās aprūpes pakalpojumus personas dzīvesvietā (aprūpe mājās);
 - 5.2. sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumus institūcijās:
 - 5.2.1. sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojums ilgstošas sociālās aprūpes institūcijā pieaugušajiem;
 - 5.2.2. sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojums ilgstošas sociālās aprūpes institūcijā bērniem;
 - 5.2.3. sociālās rehabilitācijas pakalpojumi pilngadīgām un nepilngadīgām personām, kuras atkarīgas no psihoaktīvajām vielām;
 - 5.2.4. sociālās rehabilitācijas pakalpojumi bērnam, kurš cietis no prettiesiskām darbībām;

5.2.5. ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijas pakalpojums bāreņiem un bez vecāku gādības palikušajiem bērniem vecumā līdz diviem gadiem un bērniem ar garīgās un fiziskās attīstības traucējumiem vecumā līdz četriem gadiem;

5.2.6. ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijas pakalpojums bērniem ar smagiem garīga rakstura traucējumiem vecumā no četriem līdz astoņpadsmit gadiem;

5.2.7. īslaicīga sociālā aprūpe ārstniecības iestādē pilngadīgām personām;

5.2.8. īslaicīga sociālā aprūpe un sociālā rehabilitācija institūcijā nepilngadīgām personām;

5.3. sociālās rehabilitācijas pakalpojumus personas dzīvesvietā:

5.3.1. atbalsta un pašpalīdzības grupas;

5.3.2. sociālais darbs.

III. Sociālo pakalpojumu pieprasīšanas un saņemšanas kārtība

6. Noteikumu 5.2.1., 5.2.2., 5.2.3., 5.2.4., 5.2.5. un 5.2.6. apakšpunktā minētos sociālos pakalpojumus persona pieprasa un pašvaldība sniedz un nodrošina Ministra kabineta noteikumos noteiktajā kārtībā.

7. Lai saņemtu noteikumu 5.1.1., 5.2.7., 5.2.8. apakšpunktā minētos sociālos pakalpojumus, personai jāvēršas Sociālajā dienestā, un jāiesniedz šādi dokumenti:

7.1. rakstisks iesniegums;

7.2. iztikas līdzekļu deklarācija, ja pakalpojuma saņemšanai nepieciešama personas (ģimenes) materiālā stāvokļa izvērtēšana;

7.3. personas ienākumus un materiālo stāvokli apliecinājoši dokumenti un /vai personas likumīgo apgādnieku ienākumus un materiālo stāvokli apliecinājoši dokumenti, ja tiek pieprasīts pakalpojums, kura piešķiršanai nepieciešama personas (ģimenes) materiālā stāvokļa izvērtēšana;

7.4. invaliditāti apliecināša dokumenta kopija (uzrādot oriģinālu), ja sociālo pakalpojumu vēlas saņemt persona ar invaliditāti;

7.5. ģimenes ārsta izziņa par personas veselības stāvokli. Izziņā norāda funkcionālo spēju traucējumu smaguma pakāpi un medicīnisko kontraindikāciju (plaušu tuberkuloze aktīvajā stadijā, akūtas infekcijas slimības, seksuāli transmisīvās slimības) neesamību, ja persona vēlas saņemt aprūpi mājās un ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijā;

7.6. citi dokumenti, kuri papildus nepieciešami lēmuma pieņemšanai atbilstoši pieprasītā pakalpojuma veidam.

8. Sociālais dienests 10 darbdienu laikā no personas iesnieguma un visu nepieciešamo dokumentu saņemšanas, izņemot 5.3. un 5.4. apakšpunktus:

8.1. novērtē personas vajadzības pēc pieprasītā pakalpojuma, aizpildot personas vajadzību pēc sociālajiem pakalpojumiem novērtēšanas karti, kurā izvērtē pašaprūpes un līdzdarbības iespējas, nepieciešamības gadījumos apseko personu mājās, izvērtē personas sociālo situāciju, personas (ģimenes) ienākumus un materiālo stāvokli;

8.2. vienojas ar personu par turpmāk sniedzamajiem sociālajiem pakalpojumiem, (ja tie būs vajadzīgi);

8.3. nepieciešamības gadījumā pieprasa no citiem speciālistiem lēmuma pieņemšanai nepieciešamo informāciju;

8.4. nepieciešamības gadījumā sadarbībā ar personu sastāda individuālu sociālās rehabilitācijas plānu, vienojoties par pakalpojuma veidu, apjomu, ilgumu un samaksas kārtību;

8.5. pieņem lēmumu par personai piemērotāko sociālā pakalpojuma veidu, apjomu, ilgumu un izvērtē personas un viņu apgādnieku maksātspēju;

8.6. rakstiski paziņo personai lēmumu par pakalpojuma piešķiršanu vai atteikumu to piešķirt. Ja pieņemts lēmums par atteikumu piešķirt pakalpojumu, norāda tā pamatojumu un lēmuma apstrīdēšanas kārtību.

IV. Pakalpojuma finansēšanas un samaksas kārtība

9. Neizvērtējot personas vai ģimenes materiālos resursus, no pašvaldības sociālā budžeta līdzekļiem pilnā apmērā finansē šādus pakalpojumus:

9.1. sociālais darbs;

9.2. atbalsta un pašpalīdzības grupas;

9.3. sociālā aprūpe un sociālā rehabilitācija institūcijā nepilngadīgām personām krīzes situācijā līdz 60 dienām, ja nav iespējams saņemt valsts finansētu sociālās rehabilitācijas pakalpojumu;

10. Izvērtējot personas vai ģimenes materiālos resursus, no pašvaldības sociālā budžeta līdzekļiem pilnā apmērā finansē aprūpi mājās vientuļiem pensionāriem un vientuļiem invalīdiem;

11. Pakalpojumus, kuri minēti 5.2.1., 5.2.2., 5.2.3., 5.2.4., 5.2.5. un 5.2.6. apakšpunktos, finansē valsts vai par tiem normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā maksā persona vai tās apgādnieks.

12. Persona maksā līdzdalības maksu par īslaicīgo sociālo aprūpi ārstniecības iestādē, izņemot personas, kuras atzītas par trūcīgām personām.

13. Ja Mazsalacas novada administratīvajā teritorijā nav institūciju attiecīgo pakalpojumu sniegšanai, Sociālais dienests slēdz līgumus ar pakalpojumu sniedzējiem citu pašvaldību administratīvajā teritorijā. Ja pakalpojumi pilnībā vai daļēji tiek finansēti no pašvaldības budžeta, tad pakalpojuma cena, kopējā līguma summa, norādot pašvaldības daļu un klienta daļu, tiek noteikta līgumā.

V. Aprūpe mājās

14. Personu aprūpe mājās ir pakalpojumi mājās pamatvajadzību apmierināšanai personām, kuras objektīvu apstākļu dēļ nevar sevi aprūpēt vecuma vai funkcionālu traucējumu dēļ.

15. Pašvaldības finansētu Aprūpes mājās pakalpojumu var saņemt:

15.1. personas, kuras ir vientuļas, kurām nav likumīgo apgādnieku, un kuru ienākumi pēdējo trīs mēnešu laikā ir zemāki par Ls 180.00, un nav citu materiālo resursu, kurus realizējot vai lietojot var nodrošināt sev aprūpi.

15.2. personas ar invaliditāti, kuru ienākumi pēdējo trīs mēnešu laikā ir zemāki par Ls 150.00, un kurām nav materiālo resursu, kurus realizējot vai lietojot var nodrošināt sev aprūpi, un kuru likumīgie apgādnieki normatīvajos aktos kārtībā atzīti par trūcīgiem un paši citu objektīvu iemeslu dēļ nespēj nodrošināt aprūpi.

16. Sociālo aprūpi mājās sniedz dienesta sociālais aprūpētājs.

17. Aprūpes mājās pakalpojumu sniedz četros līmeņos, kuru apjomu un saturu nosaka Sociālais dienests:

17.1. Pirmais līmenis – aprūpe nodrošināma 2 reizes nedēļā līdz 2 stundām dienā;

17.2. Otrais līmenis- aprūpe nodrošināma 3 reizes nedēļā līdz 2 stundām dienā;

17.3. Trešais līmenis aprūpe nodrošināma 4 reizes nedēļā līdz 3 stundām dienā;

17.4. Ceturtais līmenis-aprūpe nodrošināma 5 reizes nedēļā līdz 5 stundām dienā

18. Aprūpes mājās pakalpojuma sniegšanu organizē un kontrolē Sociālā dienesta vadītāja nozīmēts sociālais darbinieks.

19. Lēmumu par Aprūpes mājās pakalpojumu piešķiršanu vai atteikumu pieņem Sociālais dienests.

20. Katram aprūpes mājās pakalpojuma saņēmējam tiek iekārtota klienta lieta, kura tiek glabāta dienestā 5 gadus.

21. Ja persona vēlas saņemt maksas aprūpes pakalpojumu mājās, persona nepieciešamo informāciju un konsultācijas par aprūpes iespējām var saņemt Sociālajā dienestā pie vadītājas.

22. Aprūpes mājās pakalpojumu sniegšanas nepieciešamību un aprūpējamās personas atbilstību pakalpojuma saņemšanai Sociālā dienesta vadītāja pārskata reizi sešos mēnešos.

VI. Ilgstoša sociālā aprūpe un sociālā rehabilitācija institūcijā pilngadīgām personām

23. Ilgstoša sociālā aprūpe un sociālā rehabilitācija institūcijā pilngadīgām personām (turpmāk – pieaugušo aprūpe institūcijā) ir pakalpojums institūcijā pensijas vecuma personām un personām ar invaliditāti no 18 gadu vecuma (turpmāk – personām), kuras vecuma vai veselības stāvokļa dēļ nespēj sevi aprūpēt un ja personai nepieciešamo pakalpojumu apjoms pārsniedz aprūpes mājās vai īslaicīgās sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijā noteikto apjomu.

24. Pašvaldības līdzfinansētu ilgstošo sociālo aprūpes pakalpojumu var saņemt:

24.1. personas, kuras ir vientuļas, kurām nav likumīgo apgādnieku, un kurām nav citu materiālo resursu, kurus realizējot vai lietojot var norēķināties par aprūpi institūcijā;

24.2. personas, kurām nav materiālo resursu, kurus realizējot vai lietojot var norēķināties par aprūpi institūcijā, un kuru likumīgie apgādnieki normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā atzīti par trūcīgiem un paši citu objektīvu iemeslu dēļ nespēj nodrošināt aprūpi.

25. Lēmumu par pakalpojuma piešķiršanu vai atteikumu pieaugušo aprūpes institūcijā personai pieņem Sociālais dienests.

26. Personai vai tās likumīgo apgādnieku pienākums ir samaksāt par aprūpes institūcijā sniegtajiem pakalpojumiem, slēdzot attiecīgu līgumu saskaņā ar Ministru kabineta 27.05.2003. noteikumu Nr.275 „Sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu samaksas kārtība un kārtība, kādā pakalpojuma izmaksas tiek segtas no pašvaldības budžeta”. Sociālais dienests izvērtē personu iespējas samaksāt par aprūpes institūcijā saņemto pakalpojumu, pamatojoties uz iztikas līdzekļu deklarācija norādītajām ziņām un elektroniski pieejamo informāciju datu bāzēs.

VII. Īslaicīga sociālā aprūpe ārstniecības iestādē pilngadīgām personām

27. Īslaicīgās sociālās aprūpes pakalpojums ārstniecības iestādē ir pakalpojums personām, kuras pēc ārstniecības personas novērtējuma veselības stāvokļa dēļ ir nonākušas ārkārtas situācijā un kurām vecuma, funkcionālu traucējumu vai veselības stāvokļa dēļ ir objektīvas grūtības nodrošināt savas pamatvajadzības un uzlabot vai atjaunot sociālo funkcionēšanu.

28. Pašvaldības līdzfinansētu pakalpojumu var saņemt:

28.1. personas, kuras ir vientuļas, kurām nav likumīgo apgādnieku un nav citu materiālo resursu, kurus realizējot vai lietojot var nodrošināt sev aprūpi.

28.2. personas, kuru likumīgie apgādnieki normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā atzīti par trūcīgiem un paši citu objektīvu iemeslu dēļ nespēj nodrošināt aprūpi un kurām nav materiālo resursu, kurus realizējot vai lietojot var nodrošināt sev aprūpi.

29. Pakalpojumu piešķir uz laiku līdz divpadsmit mēnešiem.

30. Pakalpojumu piešķiršanas laiku var pagarināt, pamatojoties uz Sociālā dienesta lēmumu par pakalpojuma nepieciešamību.

31. Sociālais dienests pieņem lēmumu par pakalpojuma piešķiršanu un noslēdz attiecīgu līgumu 26.punktā noteiktajā kārtībā.

32. Personai, atbilstoši dienu skaitam, kurā saņemts pakalpojums, maksā par pakalpojumu 90% mēnesī no iepriekšējo trīs mēnešu ienākumiem.

33. Persona līdzdalības maksājumu maksā pakalpojuma sniedzējam, pamatojoties uz noslēgto līgumu.

34. Ja personai radušies apstākļi, kas varētu būt par pamatu līdzdalības maksas pārskatīšanai, personai vai tās likumīgajam pārstāvim ir pienākums trīs darba dienu laikā par to informēt Sociālo dienestu.

35. Ja personai nav ienākumu, Sociālais dienests, izvērtējot personas materiālo stāvokli, var atbrīvot personu no līdzdalības maksājuma.

VIII. Īslaicīga sociālā aprūpe un sociālā rehabilitācija institūcijā nepilngadīgām personām

36. Mazsalacas novada pašvaldības finansēta īslaicīgā sociālā aprūpe un sociālā rehabilitācija institūcijā nepilngadīgām personām tiek nodrošināta krīzes situācijās vai gadījumos, ja cits aprūpes veids nav iespējams, kamēr tiek risināts jautājums par nepilngadīgās personas ārpusģimenes aprūpi.

37. Īslaicīgā sociālā aprūpe un sociālā rehabilitācija institūcijā nepilngadīgajai personai tiek nodrošināta līdz diviem mēnešiem.

38. Nepilngadīgā persona tiek ievietota īslaicīgās sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijā, pamatojoties uz Sociālā dienesta lēmuma pamata.

IX. Atbalsta un pašpalīdzības grupas

39. Atbalsta un pašpalīdzības grupas nodrošina personām iespēju mazināt sociālo izolētību un grupā risināt problēmas un saņemt atbalstu to risināšanai, vairot izpratni par sevi, gūt motivāciju savām spējām, lai uzlabotu savu sociālo situāciju.

40. Tiesības saņemt atbalsta, izglītojošās un pašpalīdzības grupas pakalpojumu ir ikvienai motivētai personai, kura izteikusi vēlēšanos tajā darboties, lai uzlabotu savu sociālo situāciju.

41. Lai saņemtu šo pakalpojumu, persona griežas sociālajā dienestā, lai izteiktu vēlmi piedalīties atbalsta un pašpalīdzības grupās.

42. Atbalsta un pašpalīdzības grupas vada psihologs vai sociālais darbinieks.

X. Sociālais darbs dienestā

43. Sociālais darbs dienestā nodrošina profesionālu darbību, lai palīdzētu personām, ģimenēm, personu grupām un sabiedrībai kopumā veicināt vai atjaunot savu spēju sociāli funkcionēt, radīt šai funkcionēšanai labvēlīgus apstākļus, kā arī veicināt sociālās atstumtības un riska faktoru mazināšanu, attīstot pašas personas resursus un iesaistot atbalsta sistēmās.

44. Sociālā darba pakalpojumu var saņemt jebkura persona, kura ir nonākusi krīzes situācijā vai nespēj saviem spēkiem atrisināt sociālu problēmu.

XI. Lēmumu apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtība

45. Sociālā dienesta pieņemto lēmumu (administratīvo aktu) saskaņā ar Administratīvā procesa likuma 79.panta pirmo daļu var apstrīdēt Mazsalacas novada pašvaldības Administratīvo aktu strīdu komisijā.

46. Mazsalacas novada domes lēmumu (administratīvo aktu) saskaņā ar Administratīvā procesa likuma 79.panta pirmo daļu var pārsūdzēt Administratīvā rajona tiesā.

XII. Noslēguma jautājums

47. Saistošie noteikumi stājas spēkā likuma "Par pašvaldībām" 45. pantā noteiktajā kārtībā. (t.i. 22.03.2013.)
Domes priekšsēdētājs Gunārs Zunda

2012.gada 19.decembra saistošo noteikumu Nr. 21 "Sociālo pakalpojumu saņemšanas un samaksas kārtība Mazsalacas novadā" paskaidrojuma raksts

<i>Paskaidrojuma raksta daļas</i>	<i>Norādāmā informācija</i>
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	1.1. Saistošie noteikumi nosaka Mazsalacas novada pašvaldības nodrošināto sociālo pakalpojumu veidus, to saņemšanas un samaksas kārtību, kā arī pieņemto lēmumu apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtību. 1.2. Izdoti saskaņā ar Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 3. panta otro un trešo daļu, LR likuma "Par pašvaldībām" 15.panta pirmās daļas 7. punktu, 43. panta 13. punktu. Ministru kabineta noteikumu Nr.275 „Sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu samaksas kārtība un kārtība, kādā pakalpojuma izmaksas tiek segtas no pašvaldības budžeta” 6. punktu
2. Īss projekta satura izklāsts	2.1. Saistošie noteikumi paredzēti personām, kuras savu dzīvesvietu ir deklarējušas Mazsalacas novada administratīvajā teritorijā. 2.2. Saistošie noteikumi nosaka sociālo pakalpojumu veidus, to pieprasīšanas un saņemšanas kārtību un pakalpojumu finansēšanas un samaksas kārtību. 2.3. Sociālo pakalpojumu sniegšanu nodrošina pašvaldības iestāde "Mazsalacas novada Sociālais dienests". 2.4. Saistošie noteikumi nosaka Sociālo pakalpojumu veidus, kurus nodrošina Sociālais dienests sadarbībā ar pakalpojuma sniedzējiem: aprūpe mājās, sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojums institūcijās, sociālās rehabilitācijas pakalpojumi personas dzīvesvietā, sociālais darbs.
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Katram pakalpojumam ir noteikts apmērs, kas tiks paredzēts 2013.gada sociālajā budžetā. Pakalpojuma apmērs tika izstrādāts, ņemot vērā 2012.gadā Sociālajam dienestam piešķirto budžetu un tā izlietojumu.
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Nav attiecināmas.
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	Sociālā pakalpojuma saņēmējam ir jāuzrāda personu apliecinošs dokuments un vajadzību apliecinoši dokumenti attiecīgā pakalpojuma saņemšanai.
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	Nav attiecināmas.

SAISTOŠIE NOTEIKUMI*Mazsalacā*

2012. gada 21.novembrī

Nr.17

*/21.11.2012. sēdes protokols Nr.19., 17./**Precizēti 20.02.2013. sēdes protokols Nr. 4., 11***Grozījumi 2009.gada 11.augusta saistošajos noteikumos Nr.3 "Par sociālās palīdzības pabalstiem Mazsalacas novada pašvaldībā"***Izdoti saskaņā ar likuma**Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 35.pantu ceturto un piekto daļu, likuma Par pašvaldībām 43.panta, trešo daļu 30.03.2010. Ministru kabineta noteikumi Nr.299 "Noteikumi par ģimenes vai atsevišķi dzīvojošas personas atzīšanu par trūcīgu" 19.4.apakšpunktu*

Izdarīt Mazsalacas novada pašvaldības 2009.gada 11.augusta saistošajos noteikumos Nr.3 "Par sociālās palīdzības pabalstiem Mazsalacas novada pašvaldībā", turpmāk –Noteikumi, šādus grozījumus:

1. Papildināt Noteikumu 4.6 punktu ar 4.6.5. apakšpunktu šādā redakcijā:

„4.6.5. kustamais īpašums – īpašumā esoša viena vieglā automašīna.”

2. Svītrot Noteikumu 19.punktu.

3. Papildināt Noteikumu ar ar 42.¹punktu šādā redakcijā:

„42.¹ Neizvērtējot ģimenes ienākumu ēdināšanas izdevumu apmaksu nodrošināt aizbildnībā un audžuģimenē esošajiem bērniem jebkurā mācību iestādē vai pirmskolas izglītības iestādē un bērniem no daudzbērnu ģimenēm, kurās aug vismaz 3 nepilngadīgi bērni un, no kuriem vismaz 2 bērni apmeklē novada pašvaldības mācību vai pirmskolas izglītības iestādes.”

4. Svītrot no Noteikumu tiesiskā pamatojuma vārdus: „likuma Par palīdzību dzīvokļu jautājumu risināšanā 14.panta sesto daļu”.

5. Svītrot Noteikumu 52.punktu.

Domes priekšsēdētājs

Gunārs Zunda

SAISTOŠO NOTEIKUMU NR. 17**„GROZĪJUMI 2009.GADA 11.AUGUSTA SAISTOŠAJOS NOTEIKUMOS NR.3****” PAR SOCIĀLĀS PALĪDZĪBAS PABALSTIEM MAZSALACAS NOVADA PAŠVALDĪBĀ”” PASKAIDROJUMA RAKSTS**

<i>Paskaidrojuma raksta sadaļas</i>	<i>Norādāmā informācija</i>
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	Mazsalacas novada pašvaldība ir saņēmusi iesniegumus no daudzbērnu ģimenes ar lūgumu segt ēdināšanas izdevumus bērniem, kuri mācās novada izglītības iestādēs, kā arī no audžuģimenes, kuru bērni mācās citas pašvaldības izglītības iestādē. Ņemot vērā apstākli, ka pašvaldības saistošajos noteikumos Nr.3 ” Par sociālās palīdzības pabalstiem Mazsalacas novada pašvaldībā”, turpmāk – noteikumi, nebija paredzēts sniegt atbilstošu palīdzību minētajām iedzīvotāju kategorijām ir nepieciešams papildināt saistošos noteikumus ar attiecīgu punktu. Papildus ir nepieciešams precizēt noteikumus sakarā ar grozījumiem MK 30.03.2010 noteikumos Nr.299 ”Noteikumi par ģimenes vai atsevišķi dzīvojošas personas atzīšanu par trūcīgu”
2. Īss projekta satura izklāsts	Saistošie noteikumi izdoti saskaņā ar Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 35.pantu ceturto un piekto daļu, likuma Par pašvaldībām 43.panta, trešo daļu, 30.03.2010. Ministru kabineta noteikumi Nr.299 "Noteikumi par ģimenes vai atsevišķi dzīvojošas personas atzīšanu par trūcīgu" 19.4.apakšpunktu.
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Jaunu amatu vietu izveidošana šajā sakarā nebūs nepieciešama 2013.gada budžetā paredzami papildus līdzekļi ēdināšanas izdevumu apmaksai
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Nav attiecināms.
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	Papildus administratīvās procedūras nebūs nepieciešamas. Noteikumus piemēros un lēmumus pieņems Sociālais dienests
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	Konsultācijas ar privātpersonām nav veiktas. Ņemti vērā Sociālo jautājumu komitejas, Sociālā dienesta un Bāriņtiesas ieteikumi.

PAR INFORMATĪVO IZDEVUMU „RAMATAS VĒSTIS”



2013. gada 25. janvārī saņemts lēmums no Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra par novada informatīvā izdevuma "Mazsalacas novada ziņas" reģistrēšanu masu informācijas līdzekļu reģistrā. Tas nozīmē, ka „Ramatas Vēstis” tādas, kādas tās iznāca līdz šim, vairs neiznāks un Jūs 2013. gada janvārī lasījāt pēdējo – 87.

bezmaksas informatīvo izdevumu, kuru sarunvalodā mīļi dēvējam par avīzīti.

2005. gadā par pagasta padomes priekšsēdētāju tika ievēlēta Inguna Liepiņa. Viens no viņas ierosinājumiem bija mums, Ritai Gluhai un Dainai Frombergai, kopīgi katru mēnesi veidot un izdot avīzīti. Un tā 2005. gada novembrī iznāca 1. numurs. Avīzīti izdevām reizi mēnesī, bet augustā un septembrī veidojām vienu apvienoto izdevumu. Gadiem ritot, mainījām tās vizuālo izskatu, centāmies ielikt visu aktuālo informāciju par pagastu, novēlējām daudz laimes jubilejās, apsveicām vecākus ar bērniņa piedzimšanu utt. Kā obligāts noteikums bija iekļaut avīzītē padomes sēdēs pieņemtos lēmumus. Ļoti laba sadarbība izveidojās ar Ramatas sākumskolas direktori Ivetu Kaužēnu, kura vienmēr pastāstīja par jaunākajiem notikumiem skolas dzīvē. No Ivetas uzrakstītā vārda un novēlējuma staroja gaišums un labestība. Līdz novada sākumam avīzītes tapšanā daudz labu padomu, ideju saņēmām no Vijas Jaunalkšnes, bet tekstos kļūdas rūpīgi izlaboja Rasa Mence. Pēc novada izveidošanas avīzītes izdošana bija tikai mūsu ziņā, nepārtraukti saņemot Ingunas Liepiņas atbalstu. Visus jau nav iespējams pat nosaukt. **PALDIES!**

Avīzīti centāmies ar dažādu cilvēku palīdzību nogādāt līdz katrai pagasta mājai. No 2005. gada decembra līdz 2008. gada februārim avīzītes uz līguma pamata pastkastītēs ielika pastnieces. Tad tās dalījām pašas vai piepalīdzot bezdarbniekiem. Pēdējā laikā avīzītei nokļūt līdz lasītājam palīdzēja Ilze Ķemme. Liels paldies viņiem par darbu!

Pateicamies visiem, kuri mūs atbalstīja, izteica pateicību un uzslavēja, aizrādīja par kļūdām, uzmundrināja un kritizēja, atsūtīja ielikšanai avīzītē gan pateicības čaklajiem ramatiešiem, gan apsveikumus saviem mīļajiem!

No 2013. gada februāra visam novadam ir kopīgs informatīvais izdevums "Mazsalacas novada ziņas", kuru visi kopīgi veidosim. Novēlam jaunajam informatīvajam izdevumam nokļūt pie katra iedzīvotāja un sniegt viņam tajā brīdī nepieciešamās ziņas!

Rita Gluha un Daina Fromberga

Informācija par 2013. gada pieņemto novada pašvaldības budžetu

Mazsalacas novada pašvaldība, sagatavojot 2013. gada pašvaldības budžetu, plāno nepieciešamos finanšu resursus pašvaldības funkciju izpildei, kā arī pašvaldības ekonomiskās un sociālās infrastruktūras attīstībai, izmantojot Eiropas Savienības strukturālo fondu projektu līdzekļus. Minētie pašvaldības izdevumi būs aktuāli arī 2014. un 2015. saimnieciskajā gadā.

Pēc Latvijas Krājbankas darbības apturēšanas ar 2011. gada 22. novembri (tika iesaldēti pašvaldības pamatbudžeta līdzekļi LVL 180941,01 apmērā) Mazsalacas novada pašvaldība pārtrauca veikt jaunus iepirkumus preču iegādei un pakalpojumu saņemšanai, kā arī veica citas darbības, lai iespēju robežās apturētu un pārceltu uz 2012. gadu pakalpojumu un būvdarbu veikšanu, pēc jau noslēgtiem līgumiem. Lai pašvaldības iestādes kaut minimālā apjomā varētu veikt savas funkcijas, lielāko daļu pašvaldības 2011. gada novembra beigās un decembrī paredzēto izdevumu LVL 103879 apmērā nevarēja atcelt, tāpēc to veikšana vai apmaksa tika pārcelta uz 2012. gadu. Finanšu ministrija noraidīja novada pašvaldības lūgumu pēc finansiālās palīdzības un ierosināja pašvaldībai ņemt aizņēmumus no Valsts Kases ES projektu realizācijai, kā arī īstermiņa aizņēmuma ņemšana Valsts Kasē, lai nodrošinātu stabilu pašvaldības finansiālo stāvokli. Līdz ar to Mazsalacas novada pašvaldība 2012. gadā ņēma vairākus aizņēmumus no Valsts Kases ES projektu realizācijai. Krājbankā zaudēto naudas līdzekļu pašvaldībai ļoti pietrūks arī 2013. gadā, tāpēc pašvaldībai būs jāņem aizņēmumus no Valsts Kases ES projektu realizācijai, tai skaitā arī pašvaldības līdzfinansējumam.

Pamatbudžeta ieņēmumi 2013. gadā plānoti 1718231 LVL apmērā, kas ir par LVL 347532 latiem mazāk, vai 83 % no 2012. gada faktiskās ieņēmumu izpildes.

Pamatbudžeta ieņēmumos ir iekļautas tikai 2013. gada pirmajiem 8 mēnešiem piešķirtās valsts budžeta mērķdotācijas izglītības pasākumiem - 5 un 6 gadīgo apmācībai un pedagogu atalgojumam – 195840 LVL apmērā, tāpēc, ņemot vērā paredzamo mērķdotāciju izglītības pasākumiem pēdējiem 4 mēnešiem (apmēram 97920 LVL), paredzami pamatbudžeta ieņēmumi 2013. gadā būs par apmēram 249612 LVL mazāki nekā 2012. gada faktiskā ieņēmumu izpilde.

Pašvaldības bāzes ieņēmumi ir nodokļu ieņēmumi - iedzīvotāju ienākuma (682 566 LVL), nekustamā īpašuma (par zemi, ēkām, būvēm, mājokli) nodoklis, kas šajā gadā kopā plānoti 769011 latu apmērā (45% no kopējiem budžeta ieņēmumiem).

31% jeb 530385 LVL no pamatbudžeta ieņēmumiem 2013. gadā veidos **saņemtie maksājumi no pašvaldību finanšu izlīdzināšanas fonda**.

Naudas līdzekļus 79670 LVL apmērā, kas ir 5% no kopējiem pamatbudžeta ieņēmumiem, plānots piesaistīt kā **valsts budžeta līdzdalības maksājumus pašvaldībām** ārvalstu finanšu palīdzības un ES struktūrfondu finansēto projektu īstenošanai, un kā ieņēmumus par Eiropas Savienības struktūrfondu finansēto daļu projektu īstenošanai.

Valsts budžeta mērķdotācijas 253922 LVL – izglītības, kultūras un sociālās nodrošināšanas pasākumiem, sastāda 15% no pamatbudžeta ieņēmumiem.

Budžeta iestāžu ieņēmumi tiek plānoti 41113 LVL, kuros ietilpst maksājumi par budžeta iestāžu sniegtajiem maksas pakalpojumiem, sastāda 2% no pamatbudžeta ieņēmumiem.

Uz gada sākumu **pamatbudžeta naudas līdzekļu atlikums** ir 168670 LVL, no kuriem 64508 LVL (38%) ir naudas līdzekļu avansu atlikumi Valsts Kasē, kas paredzēti

konkrētu uzsāktu ES struktūrfondu finansēto projektu realizācijai.

Pamatbudžeta izdevumi plānoti 2085644 LVL apmērā, kas ir par 215971 LVL vairāk nekā 2012. gada faktiskie izdevumi.

Izdevumi pēc funkcionālajām kategorijām sadalās šādi:

01.110 „Izpildvaras institūcijas”, kur ir plānoti uzturēšanas izdevumi Mazsalacas novada domei, Mazsalacas novada pašvaldībai ar nodaļām (Kancelejas, Grāmatvedības, Attīstības plānošanas), kā arī Ramatas pagasta pārvaldei, Sēļu pagasta pārvaldei- 208255 LVL apmērā, kas kopā ir 10% no plānotajiem pamatbudžeta kopējiem izdevumiem.

01.600 „Pārējie iepriekš neklasificētie vispārējie valdības dienesti” – tiek plānoti izdevumi 2013.gada pašvaldības domes vēlēšanu organizēšanas vajadzībām 7300 LVL apmērā, kas ir 0,35% no plānotajiem pamatbudžeta kopējiem izdevumiem.

03.110 „Policijas dienesti”- tiek plānoti izdevumi Valsts policijas Mazsalacas iecirkņa uzturēšanai 500 LVL.

03.312 „Bāriņtiesas”- tiek plānoti uzturēšanas izdevumi Mazsalacas novada bāriņtiesai- 23554 LVL, kas ir 1,13% no plānotajiem pamatbudžeta kopējiem izdevumiem..

Kopā sabiedriskai kārtībai un drošībai tiek plānoti 1,15 % no kopējiem pamatbudžeta izdevumiem.

04.120 „Vispārēji nodarbinātības jautājumi” – ieplānoti izdevumi ESF projekta „Algotie pagaidu sabiedriskie darbi pašvaldībās” realizācijai 2013.gadā par 21366 LVL.

04.240 „Atbalsts lauksaimniecības pasākumiem” - 625 LVL tiek plānoti kā uzturēšanas izdevumi lauksaimniecības dienesta konsultantam Mazsalacas novadā saskaņā ar noslēgto līgumu ar LLKC.

04.730 „Tūrisms”- 11220 LVL tiek plānoti Mazsalacas tūrisma un uzņēmēju atbalsta centra uzturēšanas izdevumiem.

Kopā pārējai ekonomiskajai darbībai tiek plānoti 1,59 % no kopējiem pamatbudžeta izdevumiem.

05.200 „Notekūdeņu apsaimniekošana” – 5910 LVL tiek plānoti Ramatas un Sēļu pagastu notekūdeņu sistēmu apsaimniekošanas izdevumiem, kas ir 0,3 % no kopējiem pamatbudžeta izdevumiem.

06.200 „Teritoriju attīstība”- 14585 LVL tiek plānoti izdevumi Mazsalacas novada teritorijas plānojuma izstrādei, kas pilnībā tiek finansēts no ESF (projekta Nr. 1DP/1.5.3.2.0./10/IPIA/VRAA/042) un sākās 2011.gada beigās, bet beigsies 2013. gadā. Projekta kopējie izdevumi ir 50000 LVL.

06.300 ”Ūdensapgāde”- 15502 LVL, tiek plānoti izdevumi Ramatas, Sēļu un Skaņkalnes pagastu ūdensapgādes sistēmu apsaimniekošanai. Uzturēšanas izdevumi apsaimniekošanai ir 13302 LVL, procentu izdevumi par aizņēmumiem ūdensapgādes tīklu rekonstrukcijai Sēļu un Skaņkalnes pagastos- 2200 LVL. Aizņēmumu no Vides investīciju fonda pamatsummas atmaksai tiek plānoti 8384 LVL.

06.600 „Pārējā pašvaldību teritoriju un mājokļu apsaimniekošana”- plānoti izdevumi 335999 LVL apmērā, tai skaitā:

- Mazsalacas, Ramatas, Sēļu un Skaņkalnes pagastu teritoriju labiekārtošanas, būvju remontu un rekonstrukciju izdevumi (183072 LVL),

- Mazsalacas novada pašvaldības nekustāmo īpašumu apsaimniekošanas nodaļas uzturēšanas izdevumi (112923 LVL),

- transferti citām pašvaldībām – par izdevumiem būvvaldes uzturēšanai (7900 LVL)

- procentu izdevumiem par aizņēmumiem ūdenssaimniecības projektu un apgaismojuma modernizācijas realizācijai Mazsalacas pilsētā - 32104 LVL.

2013.gadā par 80000 LVL tiek plānots lietot ūdens kanalizācijas rekonstrukcija Mazsalacas pilsētas Pasta un Pērnavas ielās. Par 13000 LVL tiek plānots māju norāžu izgatavošana un uzstādīšana Skaņkalnes un Sēļu pagastos.

Kopā pašvaldības **teritoriju un mājokļu apsaimniekošanai** plānotie izdevumi ir 17,55 % no plānotajiem pamatbudžeta kopējiem izdevumiem.

07.210 „Ambulatorās iestādes” – 8238 LVL tiek plānoti izdevumi Ramatas un Sēļu pagastu feldšerpunktu uzturēšanai (t.sk. finansējums no Veselības norēķinu centra ir 7274 LVL), kas ir 0,39 % no plānotajiem pamatbudžeta kopējiem izdevumiem.

08.100 „Atpūtas un sporta iestādes un pasākumi”- par 56880 LVL tiek plānoti sporta aktivitāšu organizēšanas izdevumi Mazsalacā, Ramatas, Skaņkalnes un Sēļu pagastos (8238 LVL) un izdevumi LAD atbalstītā projekta „Sporta laukumu labiekārtošana Mazsalacas pilsētā” realizācijai (48642 LVL), kas ir 2,73 % no plānotajiem pamatbudžeta kopējiem izdevumiem.

08.210 „Bibliotēkas” – par 66422 LVL tiek plānoti Mazsalacas, Ramatas, Sēļu un Skaņkalnes bibliotēku izdevumi, kas ir 3,18 % no plānotajiem pamatbudžeta kopējiem izdevumiem.

08.220 „Muzeji un izstādes”- plānoti Mazsalacas novada muzeja un Skaņkalna tūrisma un apsaimniekošanas nodaļas uzturēšanas izdevumi (37828 LVL) un izdevumi LAD atbalstītā projekta „Putni salido mājās” – mazo arhitektūras formu izgatavošanai un uzstādīšanai Skaņkalna parkā, realizācijai (21227 LVL), kopā 59055 LVL, kas ir 2,83 % no plānotajiem pamatbudžeta kopējiem izdevumiem.

08.230 „Kultūras centri, nami, klubi” – plānoti 71265 LVL t.sk., Mazsalacas novada un Ramatas pagasta kultūras centru un Sēļu pagasta tautas nama uzturēšanas izdevumi 69365 LVL apmērā un 1900 LVL - procentu izdevumi par aizņēmumu Mazsalacas novada Kultūras centra ēkas rekonstrukcijai. 2013.gadā izdevumi kultūras vajadzībām tiek plānoti lielāki, jo šogad notiek XXV Vispārējie latviešu Dziesmu un XV Deju svētki.

08.290 „Pārējā citur neklasificētā kultūra” - par 41664 LVL tiek plānoti dažādu kultūras pasākumu organizēšanas izdevumi Mazsalacā, Ramatas un Sēļu pagastos, t.sk., 1500 LVL – bērnu piedzimšanas pabalstiem.

Kultūrai, atpūtai un sportam budžetā paredzētais finansējums ir 14,16 % no plānotajiem pašvaldības pamatbudžeta izdevumiem.

09.110 „Pirmsskolas izglītība”- plānoti 62166 LVL - Mazsalacas pirmsskolas izglītības iestādes uzturēšanas izdevumiem (t.sk. 5727 LVL ir mērķdotācija pedagogu algām 5-6 gadīgo bērnu obligātajai apmācībai).

09.210 „Vispārējā izglītība” - plānoti izdevumi par 605627 LVL, t.sk., Mazsalacas vidusskolas un Ramatas

sākumskolas uzturēšanas izdevumiem 430280 LVL (t.sk. mērķdotācijas pedagogu algām un asistenta pakalpojuma apmaksai - 193054 LVL), 10000 LVL tiek plānoti malkas šķūņa rekonstrukcijai Ramatas sākumskolā, 3600 LVL - datortehnikas, sakaru un cita biroja tehnikas iegādei, 2600 LVL skolu bibliotēku fondu papildināšanai, 1500 LVL saimniecības un pārējo pamatlīdzekļu iegādei, 157647 LVL ir izdevumi projekta „Kompleksi risinājumi siltumnīcefekta gāzu emisiju samazināšanai Mazsalacas vidusskolas ēkā” realizācijai, kura rezultātā Mazsalacas vidusskolas ēkā Parka 30 tiks nomainīts apgaismojums klašu telpās, nosiltināta sporta zāle un izbūvēts saules kolektors ūdens sildīšanai.

09.510 „Interesu un profesionālās ievirzes izglītība” – plānoti 80665 LVL, t.sk., Mazsalacas mūzikas un mākslas skolas uzturēšanas izdevumi 71015 LVL (t.sk. 36359 LVL mērķdotācija pedagogu algām), 9650 LVL - procentu izdevumi par aizņēmumu Mūzikas skolas ēkas rekonstrukcijai.

09.600 „Izglītības papildu pakalpojumi” - par 100959 LVL tiek plānoti izdevumi diviem izglītojošiem projektiem. 2013.gadā beigsies 2011. gadā iesāktais ES mūžizglītības programmas Comenius apakšprogrammas Comenius skolu daudzpusējās partnerības projekta „EUROSPECTRUM” realizācija par 4518 LVL un ERAF INTERREG IV A programmas atbalstītā Centrālās Baltijas jūras reģiona pārrobežu sadarbības projekta „Jauniešu tiesības uz nemateriālo kultūras mantojumu Baltijas jūras reģionā” (“Bridging Baltic”) realizācijas izdevumi par 96441 LVL (t.sk. 3500 LVL procentu izdevumi par aizņēmumu projekta realizācijai).

09.820 „Pārējie nekur citur neklasificētie izglītības pakalpojumi” – par 125654 LVL tiek plānoti izdevumi, kas saistīti ar skolēnu pārvadājumiem, autobusa uzturēšanu un skolēnu ēdināšanu (t.sk. 10000 LVL valsts mērķdotācija 1.un 2.klašu audzēkņu ēdināšanas izdevumiem), savstarpējiem norēķiniem par izglītības pakalpojumiem (55000 LVL) un izglītības pārvaldes uzturēšanu (6000 LVL) ar citām pašvaldībām. Skolēnu ēdināšanas izdevumi ir paredzēti tādā apjomā, lai 2013. gadā varētu uzsākt arī 5. klases skolēnu ēdināšanu Mazsalacas vidusskolā (pēc attiecīgu saistošo noteikumu pieņemšanas).

Pamatbudžeta izdevumu sadaļā lielākais izdevumu īpatsvars tiek plānots izglītības nozarei – 46,75 % no kopējiem izdevumiem.

10.700 „Pārējais citur neklasificētais atbalsts sociāli atstumtām personām” - par 120500 LVL tiek plānoti dažādi sociālie pabalsti un palīdzība maznodrošinātajiem iedzīvotājiem.

10.900 „Pārējā citur neklasificētā sociālā aizsardzība” – par 41733 LVL tiek plānoti Mazsalacas novada sociālā dienesta uzturēšanas izdevumi.

Kopā **sociālai aizsardzībai** tiek plānoti 7,78 % no kopējiem pamatbudžeta izdevumiem.

2013. gadā tiek plānoti 278261 LVL kā **aizņēmumi no Valsts kases** piecu ES finansētu projektu realizācijai - 41442 LVL – projektam „Sporta laukumu labiekārtošana Mazsalacas pilsētā”, 17627 LVL „Putni salido mājās”

projekta realizācijai, 139911 LVL projekta ”Kompleksi risinājumi siltumnīcefekta gāzu emisiju samazināšanai Mazsalacas vidusskolas ēkā” realizācijai, 38511 LVL projekta „Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Mazsalacā, II kārtā” līdzfinansējumam (projekta kopējās izmaksas 403 121,25 LVL), 40769 LVL projekta „Bridging Baltic” realizācijai (2012. gadā neizlietotā aizņēmuma daļa).

Pašvaldības pamatbudžetā 11492 LVL tiek plānoti kā finanšu **līdzekļi aizņēmumu pamatsummu atmaksai** 2013.gadā. 2012.gada beigās tika pārskaitīti 62955 LVL kā aizdevumu pamatsummu atmaksa Valsts Kasei 2013.gadam ar mērķi samazināt aizdevumu procentu maksājumus šim gadam.

Saistību apjoms % no pašvaldības saimnieciskā gada pamatbudžeta ieņēmumiem bez mērķdotācijām 2013. gadā sastāda 7,09 %.

2013.gada pašvaldības pamatbudžetā **plānotais budžeta līdzekļu atlikums** gada beigās ir 23815 LVL.

Speciālā budžeta ieņēmumi 2013.gadā sastāda 35457 LVL t.sk. dabas resursu nodokļa ieņēmumi 5000 LVL apmērā (14% no kopējiem ieņēmumiem), valsts mērķdotācija autoceļiem (ielām) 30422 LVL apmērā (85% no kopējiem ieņēmumiem) un procentu ieņēmumi no kontu atlikumiem bankā 35 latu apmērā (1% no kopējiem ieņēmumiem).

Speciālā budžeta kontu atlikums bankās uz gada sākumu ir 53271 LVL (vides aizsardzībai 11914 LVL- 22% no kopējā atlikuma, autoceļu un ielu uzturēšanai 38523 LVL - 72% no kopējā atlikuma; pārējie speciālā budžeta līdzekļi 2834 LVL- 6 % no kopējā atlikuma).

Autoceļu uzturēšanai un remontdarbiem plānoti izdevumi 68945 latu apmērā. Tai skaitā, no 2013. gadā autoceļu fonda piešķirtie līdzekļi tiks izlietoti kārtējiem Mazsalacas novada pašvaldības ceļu un ielu uzturēšanas darbiem. Jau 3 gadu pēc kārtas ar valsts kārtējā gada mērķdotāciju autoceļiem (ielām) var nofinansēt mazāk kā pusi no nepieciešamiem izdevumiem pašvaldības ielu un ceļu uzturēšanai. 2013.gadā tiek plānoti tikai ielu un ceļu uzturēšana un remonts bez kapitāliem ieguldījumiem. 2011. gadā ir sagatavots tehniskais projekts tilta pārvada rekonstrukcijai par 188245 LVL Parka ielā, kuru plānots realizēt turpmākos gados, piesaistot projektu līdzekļus.

Dabas resursu nodokļa mērķis ir ierobežot dabas resursu nesaimniecisku izmantošanu un vides piesārņošanu, kā arī veidot vides aizsardzības pasākumu finansiālo nodrošinājumu. Vides aizsardzības pasākumiem plānoti izdevumi 16914 latu apmērā.

Pārējie speciālā budžeta izdevumi par 2869 latu apmērā tiek plānoti izdevumiem pārējiem pakalpojumiem.

Ziedojumu un dāvinājumu budžeta ieņēmumi 2013.gadā sastāda 150 LVL, kas ir juridiskas personas ziedojums pēc līguma.

Ziedojumu un dāvinājumu budžeta izdevumi plānoti 150 LVL apmērā, ar mērķi - muzikālo pakalpojumu apmaksai Sēļu tautas namā.

Mazsalacas novada domes priekšsēdētājs Gunārs Zunda



KULTŪRAS UN SPORTA PASĀKUMI NOVADĀ

MAZSALACĀ	31.martā Mazsalacas vidusskolā plkst. 10.00 Mazsalacas novada Lieldienu turnīrs volejbolā
24. martā plkst.12.00 Kultūras centrā labāko vokālo ansambļu reģionālā skate	25. martā plkst. 12.30 piemiņas brīdis Sniedzēnkalnā komunistiskā genocīda upuru atceres dienai, transports no Kultūras centra plkst.12.15. Plkst.13.00 Kultūras centrā ...tikšanās ...atmiņas ...sarunas... ar režisori Dzintru Geku
Kultūras centrā 29. martā plkst.16.00 kinofilma „Mammu, es Tevi mīlu”	
13. aprīlī plkst.17.00 Kultūras centrā Draudzības koncerts, piedalās Tamsalu sieviešu koris, Mazsalacas novada Kultūras centra jauktais koris „Salaca”	1. aprīlī plkst. 13.00 Kultūras centrā konkursa "Salacas balsis" I kārtā
6. aprīlī plkst.17.00 Kultūras centrā vokālo ansambļu koncerts "Dziesmu dārzs”	12. aprīlī plkst.17.00 Kultūras centrā deju kopu „Ķipari” "Oga saldā” „Kamolītis” koncerts
RAMATAS PAGASTĀ	31. martā plkst. 22.00 Ramatas Kultūras centrā Lieldienu atpūtas vakars kopā ar kapteini Andri
24. martā plkst. 13.00 Ramatas Kultūras centrā kopīgi ieskandināsim Lielo dienu pavasara saulgriežus	Tradicionālās Ramatas Lieldienu sporta spēles pārceltas uz siltāku laiku. Sekojiet informācijai



DAŽĀDAS NODARBĪBAS NOVADĀ

MAZSALACĀ	30. martā plkst.11.00 senioru biedrība „Atbalss” aicina savus biedrus un draugus uz senioru otrajām brokastīm	4. aprīlī plkst. 12.30 pilsētas bibliotēkā notiks Swedbank internetbankas lietošanas apmācības
4.- 7. aprīlis „Satiec savu meistarū”: 1. 4.aprīlis plkst. 17.00-19.00 Mazsalacas mākslas skola <i>Māla apstrāde /Jānis Jansons/;</i> 2. 4.aprīlis plkst. 16.00-18.00 Kultūras centrs <i>Stikla trauku apgleznošana /Ineta Martinsons/;</i> 3. 5.aprīlis plkst. 17.00-19.00 Kultūras centrs <i>Stikla trauku apgleznošana /Ineta Martinsons/;</i> 4. 5.aprīlis plkst. 16.00-18.00 Kultūras centrs <i>Aušana pēc ganu meitēnu metodes /Gunta Jēkabsons/;</i> 5. 6.un 7.aprīlis plkst. 10.00-12.00 Kultūras centrs <i>Mezglošana /Vaira Vanaga/;</i> 6. 6.aprīlis plkst. 10.00-12.00 Kultūras centrs <i>Aušana pēc ganu meitēnu metodes /Gunta Jēkabsons/;</i> 7. 6. aprīlis plkst. 11.00-13.00 Kultūras centrs <i>Tapošana - ziedi, šalles /Rita Ertmane/;</i> 8. 7.aprīlis plkst. 10.00-12.00 Kultūras centrs <i>Tapošana - ziedi, šalles /Rita Ertmane/.</i>		
Bridging Baltic nodarbības: <u>Kultūras centrā</u> 1. 28. martā plkst.15.00-19.00 <i>Zeķu, cimdu adīšana</i> , vadītāja Rita Ertmane; 2. 30. martā plkst.10.00-14.00 <i>Aušana</i> , vadītāja Gunta Jēkabsons; 3. 23. martā plkst.11.00-15.00 <i>Dubultcimdu adīšana</i> , vadītāja Rasma Ābolīņa. <u>Mākslas skolā</u> 1. 25. martā plkst. 18.00-20.00 <i>Keramikas nodarbības</i> ; 2. 26. martā plkst. 18.00-20.00 <i>Keramikas nodarbības</i> .		
SĒĻU PAGASTĀ	21.martā plkst. 9.00-12.00 Sēļu bibliotēkā konsultācijas par iepirkšanos internetā	
21.martā plkst.12.00-16.00 Sēļu bibliotēkā Latvijas kino filmu skatīšanās interneta vidē		
SKAŅKALNES PAGASTĀ	Visu nedēļu Skaņkalnes bibliotēkas darba laikā Konsultācijas e-prasmju apgūšanai, pielietošanai un e-vides iespēju izmantošanai	

ATSKATS UZ 2012.GADU

2012. augustā **Ramatas sākumskola** atzīmēja 20 gadu pastāvēšanas jubileju, kuru apmeklēja 51 bijušais audzēknis.

2011./2012. mācību gads kā vienmēr sākās ar Zinību dienu. Septembris bija Raiņa dzejas dienu mēnesis. 9. septembrī pie latviešu pirmās dramaturģes M. Pēkšēnas piemiņas akmens mūsu skolēni runāja dzeju.

Nemainīga ir skolas tradīcija svinēt latviskos gadskārtu svētkus Miķeļus, Mārtiņus, Lieldienas. Arī valsts svētki neizpalika - gan Lāčplēša diena, gan Latvijas dzimšanas diena.

Decembris bija saspringts mēnesis ar kontroldarbiem I semestra noslēgumā un gatavošanos Ziemassvētkiem. Laba sadarbība jau vairākus gadus ir izveidojusies ar Vilpulkas sākumskolu, kur Vilpulkas kalnā tika izbaudīti Meteņdienas prieki ar vizināšanos, desiņām un tēju.

Skola iesaistījās projektā „Garā pupa” un izbaudīja ekskursiju Rīgā Saules muzejā, leļļu teātrī un Zoo.

Talkas mēnesī aprīlī tika sakopti Ķīšupītes krasti Ramatā. Visa gada laikā tika vākta makulatūra.

Katru gadu notiek ekskursija - šoreiz uz Rūjienas saldējuma cehu un šinšillu audzētavu.

Mācību darbā jāatzīmē 3. klases audzēknes Ances Cīršas iegūtā 1.vieta Valmieras pilsētas un novada matemātikas olimpiādē un atzinība Vidzemes reģiona 3. klašu matemātikas olimpiādē.

Skolēni interešu izglītības programmas ietvaros piedalījās sadziedāšanās koncertā Vecates kultūras centrā, teātra svētkos Dikļos. Skolas dejotāji piedalījās tautu deju skatē Rūjienā un deju koncertā Mazsalacas novada Kultūras centrā. Mācību gadu noslēdzot, par tradīciju kļuvis skolēnu koncerts Ramatas estrādē. Liels paldies jāsaka Ramatas kultūras centra vadītājai A. Zaķei, kura allaž iesaistīja skolēnus kultūras centra rīkotajos pasākumos.

Ramatas sākumskolas direktore Iveta Kaužēna

Mazsalacas novada Sociālais dienests 2012.gadā Mazsalacas novadā uzsāka īstenot Cēsu novada pašvaldības aģentūras „Sociālais dienests” projektu „**Vidzemes reģiona mobilais sociālo pakalpojumu Resursu centrs**”.

Cēsu novada pašvaldības aģentūra „Sociālais dienests” 2012.gada aprīlī sadarbībā ar 6 Vidzemes reģiona pašvaldībām – Beverīnas, Jaunpiebalgas, Mazsalacas, Smiltenes un Valkas novadiem un Valmieras pilsētu uzsākusi īstenot ESF projektu „Vidzemes reģiona mobilais sociālo pakalpojumu Resursu centrs” (identifikācijas Nr. 1DP/1.4.1.2.4./11/APIA/NVA/147). **Projekta mērķis ir attīstīt jaunu sociālās rehabilitācijas pakalpojumu Vidzemes reģionā.**

Mazsalacas novadā atbalsta grupu apmeklēja 13 vecāki no daudzbērnu un nepilnām ģimenēm. Ir notikuši 7 semināri, individuālās supervīzijas un grupas supervīzijas sociālajiem darbiniekiem.

Iedzīvotāju ērtībām ir izveidota e-vide interaktīvo konsultāciju sniegšanai – www.resursucentrs.lv, kur var saņemt atbildi no sociālā darbinieka, jurista vai psihologa par Vidzemes reģiona pieejamiem sociālajiem pakalpojumiem, piemērotāko atbalsta veidu u.c. ar sociālo pakalpojumu saņemšanu saistītajiem jautājumiem.

Īsa informācija par izmaksātajiem pabalstiem un apmaksātajiem sociālajiem pakalpojumiem 2012.gadā: GMI pabalsts izmaksāts 56 ģimenēm par kopējo summu Ls 15843.11; dzīvokļa pabalsts izmaksāts 135 ģimenēm par summu Ls 9520.00; ēdināšanas izdevumi skolā, bērnudārzā 70 ģimenēm par summu Ls 9518.39; apbedīšanas pabalsts 43 personām par summu Ls 3426.44; pabalsts pensionāru aprūpei 10 personām par summu Ls 1560.00; pārējie pabalsti (aizbildņiem, audžuģimenēm, bāreņiem, represētajām personām, ārkārtas situācijā u.c.) par kopējo summu Ls 13052.50. Daļēji apmaksāti sociālie aprūpes pakalpojumi Mazsalacas slimnīcā 29 personām par summu Ls 29958.19 un citās aprūpes iestādēs 6 personām par summu Ls 13945.81.

Ar vietējo uzņēmēju, veikalu un privātpersonu atbalstu 100 vientuļajiem pensionāriem tika sagādātas dāvana Ziemassvētkos, kā arī ar Mākslas skolas audzēkņu atbalstu dāvana Mazsalacas slimnīcas 48 pacientiem.

Visa gada garumā novada iedzīvotājiem ir iespēja saņemt, nodot vai apmainīt lietotus apģērbus un apavus. 2012.gadā šādu iespēju izmantojušas 135 ģimenes.

Sadarbībā ar Sarkanā Krusta Valmieras nodaļu un Valmieras Novada Fondu tiek izmantotas visas iespējas, lai uzlabotu novada iedzīvotāju labklājību – sagādātas pārtikas pakas ģimenēm, sirmgalvjiem, humānā palīdzība, medikamenti u.c.

Novēlot visiem novada ļaudīm gaišas un saulainas Lieldienas Sociālā dienesta vadītāja Agrita Bērziņa

Mazsalacas novada pašvaldības informatīvais izdevums “Mazsalacas novada ziņas”. Bezmaksas izdevums, tiek izdots reizi mēnesī. Tirāža – 1200 eksemplāru. Izdevējs: Mazsalacas novada pašvaldība, Pērnavas iela 4, Mazsalaca, Mazsalacas novads, LV-4215, tel./fakss: 64251908, e-pasts: mazsalaca.dome@mazsalacasnovads.lv. Ar priekšlikumiem un iebildumiem lūdzam griezties pašvaldībā rakstiski vai sazināties elektroniski. **Izdots 2013. gada 21.martā**